

Planungshilfe für Ihr Inhouse-Schreibtraining

Streichen? Stehen lassen? Nochmal anfangen? Als Pressesprecher, Online-Redakteurin oder Newsletter-Texter ringen Sie unter Zeitdruck um Formulierungen, Einstiege und Überschriften. Jedes Wort muss sitzen. Schließlich geht es beim Schreiben um Geld: Presseinfos müssen Meinungsmacher überzeugen. Mailings müssen verkaufen. Broschüren müssen Investoren gewinnen.



Weiter als jeder Schreibratgeber hilft ein erfahrener Sparringspartner. Bei Ihnen. Dann, wenn Sie Zeit haben. Für Sie alleine oder für Sie und Ihr Team. Oder nur für das Team. Oder für die Volontäre. Oder ...

Das Training ist ideal für Agenturen, Pressestellen und Redaktionen. Im Eins-zu-Eins-Coaching oder in der Kleingruppe entwickeln und diskutieren Sie Formate, überarbeiten Entwürfe und tunen vorhandene Texte und Bausteine. Was genau passiert, bestimmen Sie. Und weil Sie nicht reisen müssen, stimmt auch das Preis-Leistungsverhältnis.

In den Preis von 1800,- Euro ist alles eingeschlossen:

- Die Abstimmung über Ziele und Inhalte. Am Telefon oder per E-Mail.
- Sechs Stunden Arbeit an Theorie und Texten. Mindestens.
- Skripte und Checklisten. Als Gedankenstütze und zum Nachschlagen.
- E-Mail-Feedback nach dem Training. Für drei Textentwürfe pro Teilnehmer.
- Reisekosten des Trainers. Egal, wo das Training stattfindet.

Unternehmen/Branche: _____ **Ort:** _____

Termin: _____

Alternativtermin 1: _____

Alternativtermin 2: _____

Trainingszeit: Von _____ **Uhr bis** _____ **Uhr.**

Teilnehmerzahl: _____

1- _____ 4. _____

2. _____ 5. _____

3. _____ 6.- _____

Sollen eigene Texte besprochen/bearbeitet werden? Ja Nein Entscheiden wir noch

Wunschthemen:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Themenauswahl, Nachrichtenwert, Relevanz | <input type="checkbox"/> Lange Texte kürzen |
| <input type="checkbox"/> Langweilige Themen aufbereiten | <input type="checkbox"/> Texte redigieren/straffen/optimieren |
| <input type="checkbox"/> Journalistisches Schreiben | <input type="checkbox"/> Überschriften und Vorspanne |
| <input type="checkbox"/> News texten | <input type="checkbox"/> Umgang mit Zitaten |
| <input type="checkbox"/> Features und Geschichten texten | <input type="checkbox"/> _____ |
| <input type="checkbox"/> Storytelling | <input type="checkbox"/> _____ |
| <input type="checkbox"/> Textaufbau und -struktur | <input type="checkbox"/> _____ |

Was wir noch vom Training erwarten:
